



Inselgemeinde
Langeoog

Niederschrift

über die
Öffentliche Sitzung des Betriebsausschusses
der Inselgemeinde Langeoog
am Mittwoch, 11. März 2026
im Rathaus Sitzungszimmer

BetrA/2026/003

Beginn der öffentlichen Sitzung: 18:30 Uhr

Anwesenheitsliste

Anwesend waren:

Stimmberechtigt: Ratsmitglied

Janssen, Jan Martin

Stimmberechtigt: Stv. Bürgermeisterin

Mühlinghaus, Ines

Schmidt, Rüdiger

Stimmberechtigt: Ratsmitglied

Kraus, Bärbel

Peters, Daniela

Peters, Till Martin

Recktenwald, Michael

Ratsmitglied

Garrels, Uwe

Stimmberechtigt: Bedienstetenvertreterin

Haußmann, Nicole

Schmidt, Vanessa

Bürgermeister

Brüling, Onno

Allgemeiner Vertreter

Heimes, Ralf

Kämmerin

Baller, Cornelia

Interimsmanager

GLC Döbber-Rüther, Thomas

Protokollführerin

Heimes, Katja

Ratsmitglied

Agena, Gerrit

als Gast

Spies, Gerda

als Gast

Badleiter

Hogrefe, Sascha

als Gast

Fehlend:Bedienstetenvertreter

Bents, Sascha

Entschuldigt fehlend

Leiter Reedereibetrieb

Heyen, Jens

Entschuldigt fehlend

Sachgebietsleiter Finanzen Eigenbetriebe

Biggeleben, Michael

Entschuldigt fehlend

TOP 01 Eröffnung der Sitzung**Sachvortrag:**

Vorsitzender Janssen eröffnet die Sitzung und begrüßt die Anwesenden.

TOP 02 Feststellung der ordnungsgemäßen Ladung und der Beschlussfähigkeit**Sachvortrag:**

Vorsitzender Janssen stellt die ordnungsgemäße Ladung und die Beschlussfähigkeit fest.

Zur Sitzung entschuldigt fehlt Bedienstetenvertreter Bents.

TOP 03 Feststellung der Tagesordnung und der dazu vorliegenden Anträge**Sachvortrag:**

Keine.

TOP 04 Genehmigung der Niederschrift vom 11.11.2025**Sachvortrag:**

Die Niederschrift über den Betriebsausschuss am 11.11.2025 wurde allen Ausschussmitgliedern zugeleitet.

Beschluss:

Die Niederschrift wird genehmigt.

Abstimmungsergebnis:

Ja-Stimmen:	8
Nein-Stimmen:	0
Enthaltung:	1
Anwesende Mitglieder:	9

TOP 05 Genehmigung der Niederschrift vom 21.01.2026**Sachvortrag:**

Die Niederschrift über den Betriebsausschuss am 21.01.2026 wurde allen Ausschussmitgliedern zugeleitet.

Beschluss:

Die Niederschrift über den Betriebsausschuss am 21.01.2026 wird genehmigt.

Abstimmungsergebnis:

Ja-Stimmen:	6
Nein-Stimmen:	0
Enthaltung:	3
Anwesende Mitglieder:	9

TOP 06 Einwohnerfragestunde zu den Beratungsgegenständen**Sachvortrag:**

Es werden keine Fragen gestellt.

TOP 07 Sitzübergang Bedienstetenvertreter Betriebsausschuss**Sachvortrag:**

Vorsitzender Janssen verliert den Sachvortrag.

Vorsitzender Janssen begrüßt Bedienstetenvertreterin Schmidt im Ausschuss.

Beschluss:

Der Betriebsausschuss nimmt den Sitzübergang zur Kenntnis.

TOP 08 Preise Fitnessstudio**Sachvortrag:**

Vorsitzender Janssen verliest den Sachvortrag.

Stv. Bürgermeister Schmidt verweist auf die aufgeführten Öffnungszeiten von 06.00 bis 23.00 Uhr und fragt, ob er richtig verstanden habe, dass in der Zeit kein Mitarbeiter ständig vor Ort sei.

Interimsmanager Döbber-Rüther bejaht die Frage. Im Fitness-Studio sei nicht ständig jemand vor Ort, im anliegenden Kur- und Wellnesscenter sei aber von 08.00 bis 18.00 Uhr jemand erreichbar. Für die Zeiten danach sei eine Videoüberwachung angedacht. Hier sei man noch in der Planung. Der Betrieb erfolge daher zunächst bis 18.00 Uhr.

Beschlussempfehlung:

Der Betriebsausschuss empfiehlt,

die Nutzung des Fitnessstudios zu folgenden Preisen:

Jahresabonnement:	525,00 € brutto (Netto: 441,18 €)
Monatsabonnement:	50,00 € brutto (Netto: 42,02€)
10er Karte:	90,00 € brutto (Netto: 75,63€)
Einzeltraining:	10,00 € brutto (Netto: 8,40 €)

Abstimmungsergebnis:

Ja-Stimmen:	9
Nein-Stimmen:	0
Enthaltung:	0
Anwesende Mitglieder:	9

TOP 09 Reinigungsarbeiten "Tourismus-Service Langeoog 2026/2027"**Sachvortrag:**

Vorsitzender Janssen verliest den Sachvortrag.

Ratsherr Garrels äußert, hier könne man sehen, dass es sich lohne mehrere Angebote einzuholen. Er fragt, ob Anbieter 3 die Mindestlohnregelungen einhalte.

Interimsmanager Döbber-Rüther bejaht die Frage. Das Rechnungsprüfungsamt habe das Angebot geprüft und die entsprechenden Nachweise eingeholt. Der Tourismus-Service als Auftraggeber sei jährlich verpflichtet die Einhaltung der gesetzlichen Vorgaben zu prüfen.

Ratsherr Recktenwald verweist auf die aufgeführte Reinigung der WC-Anlagen am Strand nur am Wochenende. Er gehe somit davon aus, dass in der bewährten Form für den Rest der Woche die Reinigungskräfte des Tourismus-Service die Reinigung übernehmen.

Interimsmanager Döbber-Rüther berichtet über positive Rückmeldungen zur Reinigung, seit im letzten Jahr die Mitarbeiterinnen des Tourismus-Service die Reinigung übernommen haben. Die bewährte Qualität soll erhalten bleiben.

Stv. Bürgermeister Schmidt äußert eine Verständnisfrage zur ausgeschriebenen Kostenschätzung von 22 Monaten. Er möchte wissen, ob sich der Preis von Januar bis Dezember jährlich verstehe.

Interimsmanager Döbber-Rüther erklärt, der Preis sei für das Kalenderjahr berechnet.

Bedienstetenvertreterin Haußmann wendet ein, dass der Angebotspreis für den kompletten Zeitraum gelte.

Allgemeiner Vertreter Heimes ergänzt, er habe im Vorfeld zur Sitzung nachgefragt und dies auch so bestätigt bekommen. Die Anfrage könne aber bis zur Ratssitzung geklärt werden.

Stv. Bürgermeister Schmidt verweist ebenfalls auf die jetzige Qualität der Reinigung durch die eigenen Mitarbeiterinnen. Die Qualität müsse unbedingt erhalten und kontrolliert werden.

Interimsmanager Döbber-Rüther berichtet über Vertragsmodalitäten im Falle von Verfehlungen. Außerdem erklärt er, in den Angeboten gebe es extrem hohe Unterschiede. Gegebenenfalls sei in den Vorjahren zu viel gezahlt worden.

Beschlussempfehlung:

Der Betriebsausschuss empfiehlt,

die Vergabe der Reinigungsarbeiten für die ausgeschriebenen Liegenschaften an Anbieter 3 zum Preis von 307.646,87 € netto zu vergeben.

Abstimmungsergebnis:

Ja-Stimmen:	7
Nein-Stimmen:	0
Enthaltung:	2
Anwesende Mitglieder:	9

TOP 10 Anträge und Anfragen**Sachvortrag:**

1. Ratsfrau Kraus verweist auf ihren Antrag auf Ausstattung der kommunalen Neubauten mit regenerativen Energien. Hier habe sie sich insbesondere für Photovoltaikanlagen auf dem kommunalen Mietwohnungsbau ausgesprochen. In der Ratssitzung am 05.11.2025 sei der Antrag an den nächsten Bauausschuss verwiesen worden. Auf der letzten Tagesordnung des Bauausschusses am 20.01.2026 habe der Antrag gefehlt. Sie bittet ihren Antrag auf die nächste Tagesordnung des Bauausschusses am 14.04. oder auf die Tagesordnung des Nachhaltigkeits- Umwelt- und Landschaftsausschusses am 08.04.2026 aufzunehmen.
2. Ratsfrau Kraus verweist auf ihren Antrag, der am 26.04.2024 im Rat beschlossen wurde. Der Ursprungsantrag habe einen Beitrag bei „Transparency“ beinhaltet. Beschlossen worden sei dann aber nur, sich an die Richtlinien zur Korruptionsprävention des Landes Niedersachsen anzuschließen. Im letzten Jahr haben ein Bürgermeisterwechsel und viele andere Themen stattgefunden. Sie erinnert an die Umsetzung des Antrages, da im September die Legislaturperiode ende.
3. Ratsfrau Kraus verweist auf die Ausstattung der Insel Spiekeroog mit einem Glasfasernetz. Langeoog schleppe sich ihrer Auffassung nach mit dem Thema ziemlich traurig herum. Sie weist auf die hohe Kreisumlage hin. Langeoog verfüge über kein flächendeckendes Glasfasernetz. Sie fragt, ob es Sinn mache ihrerseits einen Antrag zu formulieren bzw. wie in der Verwaltung der Sachstand zum Thema sei. In der Angelegenheit habe sie auch bereits mit Abteilungsleiter Sjuts gesprochen.

Allgemeiner Vertreter Heimes antwortet, die Anträge seien nicht vergessen worden. Der erste Antrag liege für den nächsten Bauausschuss bereit. Der zweite Antrag liege ebenfalls bereit. Wie von Ratsfrau Kraus bereits bemerkt, sei das letzte Jahr sehr gefüllt gewesen. Zudem fehle in der Verwaltung Personal, welches ihn bei der Bearbeitung unterstützen könne. Bezüglich der Anfrage zum Glasfasernetz führt Allgemeiner Vertreter Heimes aus, dass kein Antrag erforderlich sei. Teilweise habe die Kommune bereits in den 1990er Jahren schon selber Glasfaser verlegen lassen. Inzwischen hänge man aber hinterher. Bis vor zehn Jahren habe in Bensenried nicht einmal stabiles WLAN bestanden. Das Thema müsse dringend angegangen werden, aber auch hier würden die Ressourcen fehlen. Zudem brauche man sich ohne finanzielle Unterstützung durch den Landkreis keine Gedanken machen.

Bürgermeister Brüling berichtet, er sei anlässlich der Veranstaltung „Insulaner unner sück“ am Wochenende auf Spiekeroog gewesen. Er habe sich mit dem dortigen Bürgermeister zum Thema Glasfaser ausgetauscht. Es gebe auch noch eine Förderung für die Insel Spiekeroog. Es sei mehr als üblich gefördert worden, weil dafür ein Seekabel hergestellt werden müsse. Bürgermeister Brüling teilt mit, dass die EWE auf Langeoog sehr wahrscheinlich in 2027 zwei Stromkabel erneuern werde. In dem Zuge sollen auch Lichtwellenleiter mit verlegt werden. Er habe aber auch schon den Ansprechpartner beim Landkreis, der die Förderung für Spiekeroog begleitet habe.

TOP 11 Bericht des Bürgermeisters über wichtige Angelegenheiten**Sachvortrag:**

1. Bürgermeister Brüling berichtet anhand einer Zeichnung über ein neues Konzept der Gepäckverladung am Inselbahnhof. Ab nächste Woche soll ein Probelauf erfolgen, um sich für die Osterferien vorzubereiten. Die neuen Abläufe werden entsprechend kommuniziert.
2. Badleiter Hogrefe stellt die geplanten neuen Preise für Wellnessanwendungen vor. Die Vorlage werde in den kommenden Verwaltungsausschuss und Rat gegeben.

Allgemeiner Vertreter Heimes ergänzt, die Informationsvorlage sei kurzfristig erarbeitet und noch zur Information in den Betriebsausschuss gegeben worden, damit auch die Bedienstetenvertreter beteiligt werden. Letztendlich sei es aber eine Ratsentscheidung.

TOP 12 Einwohnerfragestunde**Sachvortrag:**

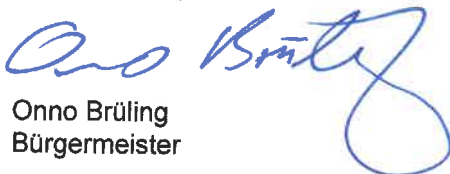
Auf Nachfrage von Klaus Kremer, wann die letzte Preiserhöhung für Anwendungen im Kur- und Wellnesscenter erfolgt sei, antwortet Badleiter Hogrefe 2022 und erläutert, die Preiserhöhung sei in 2022 in Anlehnung an das Altenburg-Gutachten erfolgt. Hier aber nur in einer minderen Preiserhöhung, da die richtige Preiserhöhung erst mit Umzug in die neuen Räumlichkeiten erfolgen sollte.

TOP 13 Schließung der Sitzung**Sachvortrag:**

Vorsitzender Janssen schließt die Sitzung um 19.06 Uhr.

Ende der Sitzung: 19:06 Uhr

Für die Richtigkeit:



Onno Brüling
Bürgermeister



Jan Martin Janssen
Vorsitzender



Katja Heimes
Schriftführung