



Niederschrift

über die

Öffentliche Sitzung des Schul-, Jugend- und Sozialausschusses
der Inselgemeinde Langeoog
am Dienstag, 17. September 2024
im Rathaus Sitzungszimmer

SJSA/2024/002

Beginn der öffentlichen Sitzung: 19:30 Uhr

Anwesenheitsliste

Anwesend waren:

Stimmberechtigt: Gemeinderatsmitglied

Peters, Daniela

Stimmberechtigt: Ratsvorsitzender

Agena, Gerrit

Stimmberechtigt: Stv. Bürgermeisterin

Mühlinghaus, Ines

Stimmberechtigt: Gemeinderatsmitglied

Kraus, Bärbel

Peters, Till Martin

Recktenwald, Michael

Spies, Gerda

Stimmberechtigt: Leitung Inselschule

Ahrenholz, Petra

Stimmberechtigt: Elternvertreter

Freye, Wiebke

Allgemeiner Vertreter

Heimes, Ralf

Bürgermeisterin

Horn, Heike

Gemeinderatsmitglied

Garrels, Uwe

als Gast

Protokollführerin

Heimes, Katja

Stimmberechtigt: Schülervertreterin

Blum, Frida

Fehlend:

Leiter Kindertagesstätte

Mikoteit, Mark

Entschuldigt fehlend

Leitung Jugendhaus

Seppelt, Tina

Entschuldigt fehlend

Schülervertreterin

Freye, Fenna

Entschuldigt fehlend

TOP 01 Eröffnung der Sitzung

Sachvortrag:

Vorsitzende Peters begrüßt die Anwesenden und eröffnet die Sitzung.

TOP 02 Feststellung der ordnungsgemäßen Ladung und der Beschlussfähigkeit

Sachvortrag:

Vorsitzende Peters stellt die ordnungsgemäße Ladung und die Beschlussfähigkeit fest.

Vorsitzende Peters teilt mit, dass Bürgermeisterin Horn und Jugendhausleitung Seppelt sich krankheitsbedingt entschuldigt haben. Schülervertreterin Freye fehlt aufgrund der Teilnahme an einem Praktikum.

TOP 03 Feststellung der Tagesordnung und der dazu vorliegenden Anträge

Sachvortrag:

Der Tagesordnungspunkt 8 „Bericht aktuelle Themen Jugendhaus“ wird aufgrund des Fehlens der Jugendhausleitung von der Tagesordnung abgesetzt.

Weitere Anträge zur Tagesordnung werden nicht gestellt.

TOP 04 Genehmigung der Niederschrift vom 18.01.2024

Sachvortrag:

Die Niederschrift über die Sitzung des Schul-, Jugend- und Sozialausschusses am 18.01.2024 wurde allen Ausschussmitgliedern zugeleitet.

Beschluss:

Die Niederschrift über die Sitzung des Schul-, Jugend- und Sozialausschusses am 18.01.2024 wird genehmigt.

Abstimmungsergebnis:

Ja-Stimmen:	8
Nein-Stimmen:	0
Enthaltung:	2
Anwesende Mitglieder:	0

TOP 05 Einwohnerfragestunde zu den Beratungsgegenständen**Sachvortrag:**

Es werden keine Fragen gestellt.

TOP 06 Bericht Inselschule**Sachvortrag:**

Schulleiterin Ahrenholz hält einen Bericht über aktuelle Themen der Inselschule. Sie berichtet über die Anschaffung eines Klettergerüsts. Das Klettergerüst werde am 01.10.2024 aufgebaut. Die Kosten betragen etwa € 30.000,00 und werden über diverse Spenden finanziert. Hinzukommen Kosten für die Fracht und den Transport. Firma Eckhardt habe signalisiert hilfreich zur Seite zu stehen. Für die Kosten der Fracht müsse noch eine Lösung gefunden werden. Weitere Kosten von € 2.000,00 entstehen für Kies und dessen Anlieferung. Außerdem sei die Anschaffung eines Fitnessgerätes (Kosten ca. € 18.000,00) geplant. Schulleiterin Ahrenholz führt zur aktuellen Situation der Inselschule aus. Aktuell werden zu den Lehrern zwei Lernbegleiterinnen beschäftigt. Es gebe drei pädagogische Mitarbeiterinnen. In den nächsten Jahren stünden Pensionierungen an. In dem Zusammenhang verweist sie auf das Wohnraumproblem. Es gebe für das nächste Schuljahr einen potentiellen Bewerber, für den eine Wohnung benötigt werde. Sie erhoffe sich, dass beim Mietwohnungsbau Lehrerwohnungen berücksichtigt werden. Schulleiterin Ahrenholz berichtet zur Unterrichtsversorgung, die derzeit sehr gut gewährleistet sei, da Klassen zusammengelegt würden. Die Grundschule werde in den Hauptfächern separat unterrichtet. Die Klassenstärke betrage im Schnitt neun Schüler. Im Ganztagsbereich würden derzeit Angebote über Kubus e.V. gefördert. (zwei Chöre in der Grundschule und zwei Bands im Ganztage). Neu angeboten werde ein Stressbewältigungskurs für die Sek 1. Geplant sei auch ein Selbstverteidigungskurs ab Klasse 5. Sie berichtet über die Teilnahme an der Aktion „autofrei zur Schule“ und den heute durchgeführten Feueralarm. Schulleiterin Ahrenholz teilt mit, welche Anschaffungen vorgenommen wurden bzw. anstehen.

Die Ausschussmitglieder nehmen den Bericht zur Kenntnis.

TOP 07 Anschaffung von Outdoorfitnessgeräten für Kinder, Jugendliche und Erwachsene für Insulaner**Sachvortrag:**

Vorsitzende Peters verliest die Vorlage.

Allgemeiner Vertreter Heimes teilt mit, die Idee stamme aus dem Kinder- und Jugendbeirat. Es müsste eine geeignete Fläche gefunden werden, die den Langeooger Jugendlichen zur Verfügung stehe. Zudem sei die Kostenfrage zu klären.

Ratsherr Garrels äußert den Gedanken, die Geräte in einer Parzelle im Kleingarten aufzustellen. Andersrum sei es aber auch wichtig, die Geräte ortsnah aufzustellen.

Auf die Frage von Ratsfrau Kraus, wie die Nutzung durch Gäste ausgeschlossen werden soll, verweist Allgemeiner Vertreter Heimes auf Diskussionen im Beirat. Wenn eine Sicherung für Insulaner erfolgen soll, müsste der Aufbau erfolgen, wo sich die Insulaner aufhalten. Wenn es eine Mischkalkulation würde, wäre es ein öffentlicher Bereich. Bezüglich der Platzfindung sei man noch nicht weiter.

Schulleiterin Ahrenholz bringt vor, die Schule plane den Schulhof langfristig weiter zu erweitern. Über das Klettergerüst hinaus seien kleinere Fitnessgeräte angedacht (Beispiel Helgoland). Sie würde eine Kooperation mit der Gemeinde begrüßen. Man könne nicht ausschließen, dass auch andere die Geräte nutzen. Solange keine Verwüstung stattfindet, spreche nichts dagegen. Ihrer Meinung nach biete ein Schulgelände noch eine andere Hemmschwelle.

Ratsfrau Kraus äußert, dies würde die Hemmschwelle rausnehmen, die sie hinterfragt habe. Sie verweist auf den Text im Beschlussvorschlag „...zur ausschließlichen Nutzung von Insulanern“. Ein Alternativweg würde damit ausgeschlossen.

Ratsherr Garrels äußert, die überwiegende Nutzung durch Einheimische würde schon ausreichen.

Vorsitzende Peters schlägt daraufhin vor, im Beschlussvorschlag das Wort ausschließlich durch *überwiegend* zu ersetzen.

Die Ausschussmitglieder stimmen dem einmütig zu.

Beschluss:

Der Jugend- und Sozialausschuss beauftragt die Verwaltung mit der verbindlichen Suche nach einer Fläche zum Aufstellen von Outdoorfitnessgeräten zur überwiegenden Nutzung von Insulanern und Vorlage von Angeboten.

Abstimmungsergebnis:

Ja-Stimmen:	10
Nein-Stimmen:	0
Enthaltung:	0
Anwesende Mitglieder:	10

TOP 08 Bericht aktuelle Themen Jugendhaus**Sachvortrag:**

Der Punkt wurde von der Tagesordnung abgesetzt.

TOP 09 Sachstand Kindertagesstätte**Sachvortrag:**

Vorsitzende Peters verliest die Vorlage.

Allgemeiner Vertreter Heimes teilt mit, er sei im regelmäßigen Austausch mit der AWO. Seitens der AWO wurde die Bitte geäußert nochmals darauf hinzuweisen, dass die Eltern die angebotenen Gesprächstermine der AWO nutzen.

Ratsfrau Kraus verweist auf den letzten Absatz der Vorlage und die Wohnungssituation. Ab der Saison 2025 sei die Inselgemeinde nicht mehr zuständig, sondern die AWO.

Allgemeiner Vertreter Heimes erklärt, dies beziehe sich auf die Anfänge zu Beginn des Jahres. Bei einer Stellenbesetzung sollte eine Wohnung gestellt werden. Die Besetzung habe nicht erfolgen können, insofern werde diese Zusage aufrechterhalten. Weiterhin läge eine Kündigung vor, so dass das freiwerdende Appartement ebenfalls weiter zur Verfügung gestellt werde. Zudem seien zwei Kräfte mit eigenem Wohnraum in Ruhestand gegangen. Die Stellen würden derzeit über einen Personaldienstleister besetzt. Die Unterbringung erfolge derzeit in den Personalunterkünften für die Saisonkräfte.

Auf die Frage von Ratsfrau Kraus, ob sie es richtig verstehe, dass die Gemeinde auch nach der Übergabe an die AWO Wohnraum für die Kindertagesstätte stelle, antwortet Allgemeiner Vertreter Heimes, dass soweit Wohnraum zur Verfügung stehe (auch mit dem Wohnungsbau) und die AWO oder auch die Schule diesen nicht selber leisten können, eine Unterstützung durch die Gemeinde im Rahmen des Möglichen erfolgen soll.

Beschluss:

Der Schul-, Jugend- und Sozialausschuss nimmt den Sachstand zur Kenntnis.

TOP 10 Sachvortrag Gemeinwesenarbeit**Sachvortrag:**

Seit dem 01.01.2023 ist Frau Cornelia Bittner als Insellotsin im Bereich der Gemeinwesenarbeit für die Inselgemeinde tätig. Für eine Verdeutlichung des aktuellen Stands und der weiteren Planung in diesem Bereich erläutert sie anhand einer Präsentation den Sachstand. Sie erläutert das Projekt und den bisherigen Werdegang vom „Bürgermobil“ (Fahrdienst für mobilitätseingeschränkte Bürger vor Ort). Ein weiteres Projekt seit Juni dieses Jahres sei die Dorf App „Crossiety“ als Kommunikationsplattform für Bürger. Zum Herbst soll das Projekt weiter angeschoben werden. Das dritte Hauptprojekt sei eine

Lebensmittel(retter)hütte. Die Hütte sei bestellt und werde vom Rotary Club Langeoog gespendet. Es erfolge die Ausstattung mit Kühlschränken und Regalen für Lebensmittel. Die Hütte soll am Hintereingang am Bahnbetriebshof aufgestellt werden. Frau Bittner berichtet über diverse Aktionen, die sie als Insellotsin mit Ehrenamtlichen und in Kooperation initiiert habe.

Ratsvorsitzender Agena spricht sein Lob für die bisherige Arbeit der Insellotsin aus.

Schulleiterin Ahrenholz schließt sich an und verweist auf die gut angenommenen Bürgerfrühstücke. Zudem habe die Insellotsin in der Inselschule einen Nachhaltigkeitsworkshop veranstaltet.

Beschluss:

Der Schul- Jugend- und Sozialausschuss nimmt die Präsentation zur Kenntnis.

TOP 11 Anträge und Anfragen

Sachvortrag:

1. Ratsfrau Kraus stellt die Frage an die Verwaltung, ob die Ausschreibung für die weitere Beauftragung des Interimsmanagements schon erfolgt sei.

Allgemeiner Vertreter Heimes verneint die Frage und verweist auf eine Beschlussfassung in der nächsten Ratssitzung.

TOP 12 Bericht der Bürgermeisterin über wichtige Angelegenheiten

Sachvortrag:

1. Allgemeiner Vertreter Heimes teilt mit, dass die Arbeiten an den Brücken heute begonnen haben.
2. Allgemeiner Vertreter Heimes weist darauf hin, dass die Ratssitzung am 26.09.2024 aus technischen Gründen nicht gestreamt werden könne und man bei Interesse persönlich teilnehmen könne.
3. Allgemeiner Vertreter Heimes verweist auf eine Anfrage im letzten Tourismusausschuss bezüglich nicht veröffentlichter Vorlagen. Die Angelegenheit sei inzwischen geprüft worden. Die Vorlagen seien veröffentlicht gewesen. Anscheinend habe es ein technisches Problem gegeben. Er weist nochmals darauf hin, dass wenn so etwas auffalle, in der Verwaltung eine Nachfrage erfolgen und der Fehler dann behoben werden könne.

TOP 13 Einwohnerfragestunde

Sachvortrag:

Frau Dini Bents verweist auf den Sachstand zur Kindertagesstätte. In der Vorlage werde immer von der AWO Hannover gesprochen. Sie möchte wissen, ob es sich dabei um die AWO vita handle.

Allgemeiner Vertreter Heimes antwortet, es handle sich um die AWO, die auf Langeoog die Kliniken betreibe.

TOP 14 Schließung der Sitzung

Sachvortrag:

Ende der Sitzung: 20.15 Uhr

Für die Richtigkeit:

Heike Horn
Bürgermeisterin
(nach Erstellung der Niederschrift erkrankt und ausgeschieden)


Daniela Peters
Gemeinderatsmitglied



Katja Heimes
Schriftführung