Antrag auf Ausstellung einer sog. *"LangeoogCard Berufstätige"*

Es gilt der Tarif für die Beförderung von Personen, Reisegepäck, die Gepäckaufbewahrung sowie die Beförderung von Tieren und Gütern der Schiffahrt der Inselgemeinde Langeoog in der zurzeit geltenden Fassung (Stand: 01.01.2023) Als Berufstätige gelten in Sinne dieses Tarifs in Langeoog abhängig beschäftigte Arbeitnehmer*innen. Der Antrag kann nur durch den/die Arbeitgeber*in für seine*n/ihre*n Arbeitnehmer*in gestellt werden.	neue Karten-Nr.: _____ falls vorhanden alte Karten-Nr.: _____

Angaben zur Arbeitnehmerin/ zum Arbeitnehmer		**Angaben Antragssteller*in (Firma/Arbeitgeber*in)**
Vorname		
Nachname		
Straße, Nr.		
PLZ, Wohnort		
Geb.-Datum		

Die Ausstellung der personalisierten LangeoogCard erfolgt für den Zeitraum der Tätigkeit auf Langeoog und kostet 12,50 €. Soweit ein dauerhafter Einsatz auf der Insel vorgesehen ist, gilt die Karte für das laufende Kalenderjahr. Nach Ablauf ist die Verlängerung der Gültigkeitsdauer für das folgende Jahr schriftlich von dem/der Arbeitgeber*in zu beantragen.
Diese Kosten betragen 5,00 €

Tätigkeiten

Wer ist Auftraggeber*in ihres Unternehmens? _____

Inhalt des Auftrags auf Langeoog? _____

Dauer des Auftrags: _____

Diesem Antrag ist ein Lichtbild der Arbeitnehmerin/ des Arbeitnehmers beizufügen.
Das Lichtbild kann auch in elektron. Form (.jpg) an folgende E-Mail gesendet werden: ordnungsamt@langeoog.de
Der Arbeitsvertrag bzw. ein Sozialversicherungsnachweis ist vorzulegen!

Nutzungshinweise und Bedingungen

Der/die Arbeitgeber*in versichert gegenüber der Inselgemeinde Langeoog mit dem Eigenbetrieb Schiffahrt, dass o.g. Arbeitnehmer*in in angemessener Form über die nachstehenden Nutzungsbedingungen und datenschutzrechtlichen Konsequenzen informieren wird:

1. Die sog. "*LangeoogCard für Berufstätige*" verbleibt im Eigentum der Schiffahrt der Inselgemeinde Langeoog und ist unaufgefordert zurückzugeben, wenn die Berechtigung zum Erhalt der Karte entfällt.
2. Es gelten der o.g. Tarif sowie die allgemeinen Beförderungsbedingungen der Schiffahrt der Inselgemeinde Langeoog.
3. Es werden bei jeder Nutzung folgende Daten verarbeitet: Kartennummer, Name, Vorname des Inhabers, Datum und Uhrzeit der Nutzung (Überfahrt). Diese Daten verarbeitet die Schiffahrt der Inselgemeinde Langeoog für den/die Arbeitgeber*in und zu eigenen Abrechnungszwecken. Auf Verlangen werden dem/die Arbeitgeber*in die Daten zur Verfügung gestellt
4. Der Missbrauch der LangeoogCard, hierzu gehört auch der missbräuchliche Antrag der LangeoogCard, zieht den sofortigen Entzug dieser Karte nach sich und kann gem. § 263 Strafgesetzbuch als Betrug strafrechtlich verfolgt werden.

Datum	**Unterschrift und Firmenstempel Antragssteller*in/ Arbeitgeber*in**

Nicht von Antragsstellerin/ vom Antragsteller auszufüllen:

1. Beschäftigung als Berufstätige*r auf Langeoog ☐
2. Gültigkeitsdauer von:_____ bis:_____
3. Lichtbild vorhanden – eingescannt – per E-Mail ☐

Nur für ***nicht abhängig*** Beschäftigte:
Ausgabe einer sog.
"***LangeoogCard Unternehmer***"
☐

Empfangsbestätigung:

Ich habe die LangeoogCard heute, am _____, erhalten. _____
Unterschrift

2023-07-12