

Niederschrift

**über die öffentliche Sitzung des Betriebsausschusses am Dienstag, den 16.03.2021,
19.30 Uhr im großen Saal im Haus der Insel**

Es sind erschienen:

Ratsvorsitzender Rainer Adelmund, Vors.
Stv. Bürgermeister Jan Martin Janssen
Stv. Bürgermeisterin Gerda Spies
Ratsherr Sascha Bents
Ratsherr Robin Kuper
Ratsherr Ron Piekarski als Stimmvertreter Sommer
Ratsherr Kim Streitböcker

Es fehlt entschuldigt:

Ratsherr Olaf Sommer

Bürgermeisterin Heike Horn
Allgemeiner Vertreter Ralf Heimes
Finanzleiterin Gabriele Ruffert
Leiter Reedereibetrieb Jens Heyen
Protokollführerin Katja Heimes

Abteilungsleiter Inselbahn Jens Lühring
Abteilungsleiter IT Ralph Ruffert

Vertreter der Bediensteten:

Heinrich Culemann
Rainer Hunger
Peter Wettstein
Sonstige Vertreter:
Wolfgang Peters

Als Gast:

Thomas Pree, Sachbearbeiter Marketing
Steffen Jakob, Leiter Bahnbetriebswerkstatt

**Zu Punkt 1 und 2: Eröffnung der Sitzung und Feststellung der ordnungsgemäßen
Ladung und Beschlussfähigkeit**

Ratsvorsitzender Adelmund eröffnet die Sitzung, begrüßt die Anwesenden und stellt die ordnungsgemäße Ladung und die Beschlussfähigkeit fest.

Zu Punkt 3: Feststellung der Tagesordnung und der dazu vorliegenden Anträge

Es werden keine Anträge gestellt.

Zu Punkt 4: Genehmigung der Niederschrift über die öffentliche Sitzung des Betriebsausschusses am 02.12.2020

Die Niederschrift über die öffentliche Sitzung des Betriebsausschusses am 02.12.2020 wurde allen Ausschussmitgliedern zugeleitet.

Die Niederschrift über die öffentliche Sitzung des Betriebsausschusses am 02.12.2020 wird mit 10 Ja-Stimmen und 1 Stimmenthaltung genehmigt.

Zu Punkt 5: Einwohnerfragestunde zu den Beratungsgegenständen

Es werden keine Fragen gestellt.

**Zu Punkt 6: Propellererneuerung „Pionier“
(s. Vorlage Nr. VO21-046)**

Ratsherr Kuper fragt nach dem Baujahr der „Pionier“.

Stv. Bürgermeister Janssen verweist auf das Baujahr 1956. Der Tausch der Propeller sei notwendig. Das Frachtschiff werde benötigt. Er stellt den Antrag so zu verfahren.

Leiter Reedereibetrieb Heyen teilt mit, dass die alten Propeller als Ersatz bei der Werft in Oldersum gelagert werden sollen.

Der Betriebsausschuss beschließt einstimmig die Anschaffung von 2 Propellern für das Frachtschiff „Pionier“ durch die Schiffwerft Diedrich von der Firma Propeller Service, Delfzijl, zum Preis von € 21.200,00 netto, sowie den Einbau durch die Schiffwerft Diedrich.

**Zu Punkt 7: Jahresabschlüsse 2019 der Eigenbetriebe Tourismus-Service und Schifffahrt der Inselgemeinde Langeoog
(s. Vorlage Nr. VO21-047)**

Finanzleiterin Ruffert erläutert anhand einer Präsentation die Zahlen (Ertrags-, Vermögens- und Finanzlage) der Jahresabschlüsse 2019 der Eigenbetriebe Tourismus-Service und Schifffahrt.

Der Betriebsausschuss empfiehlt mit 10 Ja-Stimmen und 1 Nein-Stimme

1. den Jahresabschluss und den Lagebericht des Tourismus-Service Langeoog festzustellen und den Jahresfehlbetrag auf neue Rechnung vorzutragen.
2. den Jahresabschluss und den Lagebericht der Schifffahrt der Inselgemeinde Langeoog festzustellen und den Jahresüberschuss auf neue Rechnung vorzutragen.
3. der Betriebsleitung Entlastung zu erteilen.

**Zu Punkt 8: Auftragsvergabe „Wachdienst 2021“
(s. Vorlage Nr. VO21-048)**

Ratsherr Kuper möchte wissen, warum der Wachdienst nicht durchgehend eingesetzt ist.

Sachbearbeiter Pree erklärt, dass der Wachdienst bisher immer für die Ferienzeiten beauftragt wurde.

Auf die Frage von Ratsherrn Streitböcker, ob der Wachdienst auch die Einhaltung der Corona-Maßnahmen überwachen darf, erläutert Bürgermeisterin Horn, dass seitens des Wachdienstes lediglich ein Hinweis erfolgen dürfe.

Der Betriebsausschuss empfiehlt einstimmig, den Auftrag für den Strandsicherheitsdienst und die Überprüfung der Corona-Maßnahmen Saison 2021 zum Preis von € 32.160,80 netto an Sicherheitsdienstleistungen Höhl aus Barßel zu vergeben.

**Zu Punkt 9: Sportprogramm 2021 - 2023
(s. Vorlage Nr. VO21-049)**

Ratsherr Kuper verweist auf die Formulierung in der Vorlage. Die Summe werde als Gesamtsumme angegeben. Richtig heißen müsse es pro Jahr.

Allgemeiner Vertreter Heimes verweist auf den Beschluss. Dort werde die Pauschale mit „jährlich“ aufgeführt.

Der Betriebsausschuss empfiehlt einstimmig, den Auftrag für die Durchführung der Sport-Programme in den Jahren 2021 bis 2023 für eine jährliche Pauschale von netto € 72.750,00, zzgl. 19 % MwSt. = € 13.822,50, insgesamt brutto € 86.572,50 an die Agentur Iventos in Bochum zu vergeben.

**Zu Punkt 10: Inselbahn: Reparatur Drehgestelle Flachwagen Nr. 27 und Nr. 28
(s. Vorlage Nr. VO21-050)**

Auf Nachfrage von Bürgermeisterin Horn bestätigt Ratsherr Bents als Mitarbeiter der Bahnbetriebswerkstatt das Baujahr der Gleitachslager der Drehgestelle aus dem Jahr 1898.

Der Betriebsausschuss empfiehlt einstimmig, die Reparaturarbeiten der 4 Drehgestelle zu einem voraussichtlichen Preis von € 36.075,20 netto an die MaLoWa Bahnwerkstatt GmbH, Hauptstraße 10, 06308 Benndorf und zwei Spezialtransporte mit je zwei Drehgestellen an die Spedition Peter Janssen zum angefragten Preis von € 2.800,00 netto zu vergeben.

Zu Punkt 11: Bericht der Bürgermeisterin über wichtige Angelegenheiten

- a. Bürgermeisterin Horn teilt mit, dass der Tourismus-Service am 24.03.2021 um 14.00 Uhr im Haus der Insel die Möglichkeit zur Einweisung des Reservierungstools der OFI und der Luca-App biete. Aufgrund der Corona-Verordnung sei die Teilnahme begrenzt.
- b. Bürgermeisterin Horn berichtet über eine gestrige E-Mail des Niedersächsischen Ministerium für Inneres und Sport. Die Fragen des Rates sowie das Vorhaben Ferienwohnungen auf dem Haus der Insel zu bauen und zu vermarkten wird vom Ministerium ebenso wie von der mit der Prüfung beauftragten Rechtsberatung als rechtlich nicht zulässig angesehen. Dies widerspreche dem Nds. Kommunalverfassungsgesetz. Das Thema soll auf der Ratssitzung am 25.03.2021 vorgebracht werden.
- c. Bürgermeisterin Horn erklärt, dass die Gemeinde keinen Einfluss auf die Impflisten habe. Dies obliege den einzelnen Organisationen. Die Liste der über 80-jährigen wurde an den Landkreis weitergeleitet. Von dort erfolgen die Entscheidungen. Bürgermeisterin Horn teilt mit, dass der Impftermin für die freiwillige Feuerwehr heute abgesagt wurde.

- d. Bürgermeisterin Horn berichtet, dass seitens der Bürgermeister der Ostfriesischen Inseln ein Schreiben an den Ministerpräsidenten bezüglich einer möglichen Öffnung der Inseln für den Tourismus ergangen sei. Wenn eine Öffnung erfolge, müsse diese sicher geregelt sein. Man gehe von einer möglichen Umsetzung aus. Der Landkreis wisse nicht, wie er die Abläufe organisieren soll.
- e. Bürgermeisterin Horn informiert, dass am Donnerstag seitens des DRK kostenlose Schnelltests am Rathaus durchgeführt werden. Die Personen müssen symptomfrei sein. Die Terminvergabe erfolge online über das DRK Wittmund.
- f. Bürgermeisterin Horn berichtet über Online-Vorstellungen für die Leitung des Tourismus-Service am 15.03.2021. Aus dem Rat haben teilgenommen Ratsvorsitzender Adelmund, Stv. Bürgermeisterin Spies und Ratsherr Piekarski. Präsenzvorstellungen seien für den 26.03.2021 vorgesehen.
- g. Bürgermeisterin Horn teilt mit, dass sich Verwaltung und Schifffahrt einig seien, den derzeitigen Sonderfahrplan bis zum 06. April fortzuführen. Sollte eine touristische Öffnung erfolgen, würde der Fahrplan angepasst. Über Ostern erwarte sie Anreisen von Zweitwohnungsbesitzern mit Familien sowie Arbeitern und Angehörige von Inselanern.
- h. Leiter Reedereibetrieb Heyen teilt mit, dass am Fahrgastschiff „Langeoog IV“ Arbeiten am Unterboden durchgeführt werden müssen. Die Kostenschätzung liege bei € 140.000,00.

Stv. Bürgermeister Janssen verweist auf die Notwendigkeit der Fähre. Die Auftragsvergabe soll vorbereitet werden.

Auf die Frage von Ratsherrn Kuper nach der Ausfalldauer, antwortet Leiter Reedereibetrieb Heyen sechs Wochen. Die Arbeiten würden im Winter ausgeführt.

Zu Punkt 12: Anträge und Anfragen

- a. Ratsherr Piekarski erkundigt sich nach dem Sachstand „Streaming von Sitzungen“.

Bürgermeisterin Horn teilt mit, dass seitens der IT-Abteilung eine Vorlage erstellt und dem Rat zur Entscheidung vorgelegt werde.

- b. Ratsherr Piekarski erfragt den Sachstand zur Vertragsregelung mit der Firma 18frames.

Bürgermeisterin Horn teilt mit, dass die Medienrechte geändert wurden. Eine Weitergabe dürfe nur nach Absprache mit dem Tourismus-Service erfolgen. Sie teilt mit, dass außerdem die Werbegemeinschaft OFI mit der Filmproduktionsfirma arbeite.

Ratsherr Kuper schlägt in diesem Zusammenhang vor, die Geldmittel des Tourismus-Service als Mitgliedsbeitrag in die OFI einzulegen.

Bürgermeisterin Horn verweist auf den abgeschlossenen Vertrag mit dem Tourismus-Service. Sie gehe nicht davon aus, dass die Firma auf das Einkommen verzichte. Sie werde aber nachfragen.

- c. Bedienstetenvertreter Hunger verweist auf die Zustände der einzelnen Toilettenanlagen. Die Toilette am Hundestrand sei geschlossen, die an der kath. Kirche teilweise defekt. Die Toilette am Aufgang Kinderkuren sei nutzbar. Er bittet die Toiletten an der kath. Kirche anzupassen, da diese inzwischen veraltet seien (noch Ketten zum Abzug).

Bürgermeisterin Horn bringt vor, dass genau dies ein gutes Beispiel für die Probleme des Tourismus-Service sei. Für Investitionen seien keine Mittel vorhanden und liquide Mittel dürften hierfür nicht verwendet werden.

- d. Stv. Bürgermeister Janssen verweist auf die Vorlage für den Strandspport. Am Strand fehle der Wiedererkennungswert einer Person, die dort das Geschehen leite und begleite. Außerdem regt er an, auch die alten traditionellen Sportarten wieder mit anzubieten.

Bürgermeisterin Horn erklärt, dass wenn es möglich ist, die Firma Iventos jährlich die gleichen Personen für Langeoog einteile.

Sachbearbeiter Pree verweist darauf, dass voraussichtlich die Leitung wiederkomme, die bereits 2019 und 2020 auf Langeoog war. Sie habe sich gut in die Langeooger Verhältnisse eingearbeitet.

- e. Ratsvorsitzender Adelmund übergibt den Vorsitz an Bedienstetenvertreter Wettstein.

Ratsvorsitzender Adelmund möchte wissen, ob Zweitwohnungsbesitzer, die über Ostern auf die Insel kommen auch das Recht auf Zusammenkunft mit zwei Familien bis zu 10 Personen haben oder das Recht nur für Bewohner der Insel gelte.

Bürgermeisterin Horn sieht keine Möglichkeit des Ausschlusses. Sie sei sich sicher, dass es keine Allgemeinverfügung für die Inseln geben werde. Eine Kontrolle werde nicht erfolgen.

Ratsvorsitzender Adelmund übernimmt den Vorsitz zurück.

Zu Punkt 13: Einwohnerfragestunde

Sven Klette

Herr Klette verweist auf den letzten Podcast der Bürgermeisterin und hält es für äußerst unglücklich öffentlich zu verkünden, dass in Bengersiel keine Kontrollen für Zweitwohnungsbesitzer, deren Angehörigen sowie Arbeitnehmer erfolge.

Bürgermeisterin Horn erklärt, dass den Mitarbeitern in Bengersiel die meisten Handwerker bekannt seien. Darüber hinaus dürfe die Schifffahrt nicht eingreifen. Es sei auch ein Schutz der Mitarbeiter, die seit einem Jahr in Bengersiel einen sehr guten Job machen. Man sei nicht autorisiert Beförderungen zu untersagen.

Daniela Peters

Frau Peters verweist auf die Allgemeinverfügung des Landkreises Wittmund vom 10.03.2021. Hieraus würde sich für Zweitwohnungsbesitzer folgendes ergeben:

„An einer Zusammenkunft dürfen Personen, die ihren Wohnsitz oder ihren ständigen Aufenthalt in einer anderen Kommune haben, nur dann teilnehmen, wenn auch in dieser Kommune die Zusammenkünfte entsprechend dieser Allgemeinverfügung zugelassen sind oder die Zusammenkunft nach § 2 Abs. 1 S. 1 Nds. Corona Verordnung zulässig wäre“.

Bürgermeisterin Horn ergänzt den Hinweis, dass die Einhaltung der Allgemeinverfügung auch über den Landkreis geprüft werden müsse. Es gebe zurzeit Vermietungen auf der Insel sowohl von Zweitwohnungsbesitzern als auch von Insulanern. Bekannte Verstöße würden dem Ordnungsamt beim Landkreis Wittmund gemeldet. Dort sei man in rechtlicher Pflicht der Überprüfung.

Rüdiger Schmidt

Herr Schmidt verweist auf das verfallene Gebäude der Familie Meyer in der Willrath-Dreesen-Straße. Am Zaun fehlen Elemente. Gestern habe er dort Kinder spielen sehen und befürchte mögliche Verletzungen. Er fragt, ob der Zaun seitens der Gemeinde geschlossen werden könne.

Allgemeiner Vertreter Heimes erklärt, dass der Verfall des Hauses bekannt sei. Das Grundstück stehe zum Verkauf. Er sehe kaum Handlungsmöglichkeiten, da es sich um ein privates Grundstück und Gebäude handle.

Ratsherr Streitböcker äußert, dass seiner Kenntnis nach, das Gebäude bereits als Ruine eingeordnet sei und seiner Kenntnis nach keine Möglichkeit einer neuen Bebauung gegeben sei.

Allgemeiner Vertreter Heimes erklärt, dass es sich um Außenbereich handle und dort besondere Vorgaben bestehen würden. Die baurechtlichen Rahmenbedingungen für das Gebäude kenne er nicht.

Zu Punkt 14: Schließung der Sitzung

Ende der Sitzung: 20.21 Uhr

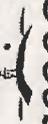
Heike Horn
Bürgermeisterin

Katja Heimes
Protokollführerin

Ratsvorsitzender Rainer Adelmund
Vorsitzender



Jahresabschluss 2019 TSL und Sch


Langeoog

Schiffahrt 2019

- Jahresergebnis: Gewinn 378.677,39 Euro
- Bilanzsumme: 14.364.810,09 Euro
- Abschreibungen: 798.219,93 Euro
- Prüfung Corona bedingt nicht vor Ort
- Uneingeschränkter Bestätigungsvermerk erteilt

- Der Jahresabschluss vermittelt insgesamt unter Beachtung der Grundsätze ordnungsmäßiger Buchführung ein den tatsächlichen Verhältnissen entsprechendes Bild der Vermögens-, Finanz- und Ertragslage

Schiffahrt 2019 Ertragslage

	2019		2018		+/-
	TEUR	%	TEUR	%	
Umsatzerlöse	11.489	100	11.568	100	-79
Materialaufwand					
Aufwendungen für Roh-, Hilfs- und Betriebsstoffe	-1.810	-16	-2.539	-22	729
Aufwendungen für bezogene Leistungen	-1.775	-15	-1.808	-16	33
	-3.585	-31	-4.347	-38	762
Rohergebnis	7.904	69	7.221	62	683
Personalaufwand	-5.926	-52	-5.461	-47	-465
Abschreibungen	-798	-7	-888	-8	90
Sonstige betriebliche Aufwendungen	-762	-6	-1.026	-10	264
Sonstige Steuern	-22	0	-21	0	-1
Kostenmindernde Erträge	15	0	313	3	-298
Betriebliche Aufwendungen	-7.493	-65	-7.083	-62	-410
Betriebsergebnis	411	4	138	0	273
Finanzergebnis	4		-7		11
Neutrales Ergebnis	-10		5		-15
Ergebnis vor Ertragsteuern	405		136		269
Steuern vom Einkommen und vom Ertrag	-26		-25		-1
Jahresergebnis	379		111		268

Schiffahrt 2019 Vermögenslage

	31.12.2019		31.12.2018		+/-
	TEUR	%	TEUR	%	TEUR
Immaterielle Vermögensgegenstände	105	1	95	1	10
Sachanlagen	8.774	61	8.637	61	137
Finanzanlagen	226	2	226	2	0
Langfristig gebundenes Vermögen	9.105	64	8.958	64	147
Vorräte	60	0	57	0	3
Forderungen aus Lieferungen und Leistungen	152	1	117	1	35
Forderungen an die Inselgemeinde Langeoog	0	0	2	0	-2
Forderungen an die Tourismus-Service Langeoog	2.250	15	1.407	10	843
Sonstige Vermögensgegenstände	391	3	682	5	-291
Liquide Mittel	2.403	17	2.844	20	-441
Rechnungsabgrenzungsposten	3	0	3	0	0
Kurzfristig gebundenes Vermögen	5.259	36	5.112	36	147
	14.364	100	14.070	100	294

Kapitalstruktur

	31.12.2019		31.12.2018		+/-
	TEUR	%	TEUR	%	TEUR
Eigenkapital	13.064	91	12.685	89	379
Steuerrückstellungen	59	0	0	0	59
Sonstige Rückstellungen	724	5	634	5	90
Verbindlichkeiten aus Lieferungen und Leistungen	413	3	675	5	-262
Verbindlichkeiten gegenüber Gesellschaftern	3	0	0	0	3
Sonstige Verbindlichkeiten	101	1	76	1	25
Kurzfristiges Fremdkapital	1.300	9	1.385	11	-85
	14.364	100	14.070	100	294

Schiffahrt 2019 Finanzlage

	2019 TEUR	2018 TEUR
Cashflow aus laufender Geschäftstätigkeit		
Periodenergebnis	379	111
Abschreibungen auf Gegenstände des Anlagevermögens	798	888
Zunahme der Rückstellungen		
Sonstige Rückstellungen	91	-66
Veränderung des Nettoumlaufvermögens	-823	-600
Verlust aus dem Abgang von Gegenständen des Anlagevermögens	14	8
Zinsaufwendungen/Zinserträge	4	7
Ertragsteueraufwand	26	25
Ertragsteuerzahlungen	<u>33</u>	<u>-434</u>
= Cashflow aus laufender Geschäftstätigkeit	<u>522</u>	<u>-61</u>
Cashflow aus Investitionstätigkeit		
Auszahlungen für Investitionen in das Sachanlagevermögen	-959	-398
Gezahlte Zinsen	-4	-7
= Cashflow aus Investitionstätigkeit	<u>-963</u>	<u>-405</u>
Cashflow aus Finanzierungstätigkeit		
Auszahlungen aus der Tilgung von Krediten	0	-296
= Cashflow aus Finanzierungstätigkeit	<u>0</u>	<u>-296</u>
Zahlungswirksame Veränderungen des Finanzmittelfonds	-441	-762
Finanzmittelfonds am Anfang der Periode	<u>2.844</u>	<u>3.606</u>
Finanzmittelfonds am Ende der Periode	<u>2.403</u>	<u>2.844</u>
Zusammensetzung des Finanzmittelfonds		
Kassenbestand Guthaben bei Kreditinstituten	<u>2.403</u>	<u>2.844</u>

Tourismus-Service 2019

- Jahresergebnis: Verlust -142.382,94 Euro
- Bilanzsumme: 9.772.961,86 Euro
- Abschreibungen: 1.005.884,02 Euro
- Prüfung Corona bedingt nicht vor Ort
- Uneingeschränkter Bestätigungsvermerk erteilt

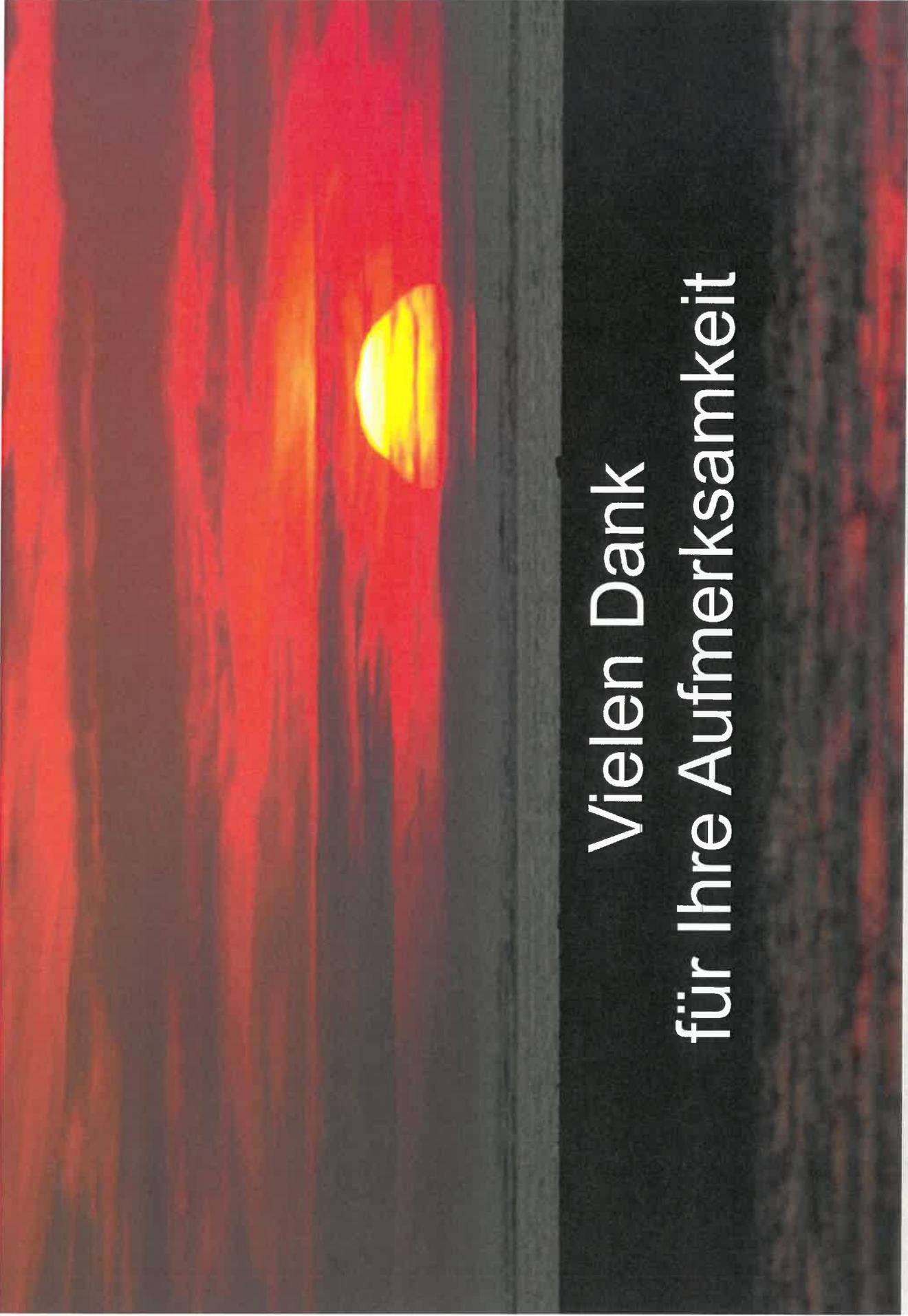
- Der Jahresabschluss vermittelt insgesamt unter Beachtung der Grundsätze ordnungsmäßiger Buchführung ein den tatsächlichen Verhältnissen entsprechendes Bild der Vermögens-, Finanz- und Ertragslage

Tourismus-Service 2019 Ertragslage

	2019		2018		+/- TEUR
	TEUR	%	TEUR	%	
Umsatzerlöse	<u>6.296</u>		<u>6.169</u>		<u>127</u>
Gesamtleistung	6.296	100	6.169	100	127
Materialaufwand	<u>-1.512</u>	<u>-24</u>	<u>-1.983</u>	<u>-32</u>	<u>471</u>
Rohergebnis	4.784	76	4.186	68	598
Personalaufwand	<u>-3.207</u>	<u>-51</u>	<u>-3.245</u>	<u>-53</u>	<u>38</u>
Abschreibungen	<u>-1.006</u>	<u>-16</u>	<u>-1.068</u>	<u>-17</u>	<u>62</u>
Sonstige betriebliche Aufwendungen	<u>-853</u>	<u>-13</u>	<u>-1.015</u>	<u>-15</u>	<u>162</u>
Kostenmindernde Erträge	<u>158</u>	<u>3</u>	<u>157</u>	<u>3</u>	<u>1</u>
Betriebliche Aufwendungen	-4.908	-77	-5.171	-82	263
Betriebsergebnis	-124	-1	-985	-14	861
Finanzergebnis	<u>-42</u>		<u>-55</u>		<u>13</u>
Neutrales Ergebnis	<u>38</u>		<u>15</u>		<u>23</u>
Ergebnis nach Steuern	-128		-1.025		897
Sonstige Steuern	<u>-14</u>		<u>-13</u>		<u>-1</u>
Jahresergebnis	-142		-1.038		896

Tourismus-Service 2019 Finanzlage

	2019	2018
	TEUR	TEUR
Cashflow aus laufender Geschäftstätigkeit		
Periodenergebnis	-142	-1.038
Abschreibungen auf Gegenstände des Anlagevermögens	1.006	1.068
Veränderung der Rückstellungen	-301	-26
Erträge aus der Auflösung des Sonderpostens	-134	-134
Veränderung des Nettoumlaufvermögens	753	857
Zinsaufwendungen-/Zinserträge	42	55
Verlust aus dem Abgang von Gegenständen des Anlagevermögens	23	10
	<u>1.247</u>	<u>792</u>
= Cashflow aus laufender Geschäftstätigkeit		
Cashflow aus Investitionstätigkeit		
Auszahlungen für Investitionen in das Anlagevermögen	-522	-2.585
Gezahlte Zinsen	-42	-55
	<u>-564</u>	<u>-2.640</u>
= Cashflow aus Investitionstätigkeit		
Cashflow aus Finanzierungstätigkeit		
Einzahlungen aus der Aufnahme von Krediten	0	2.549
Tilgung von Bankkrediten	-779	-586
	<u>-779</u>	<u>1.963</u>
= Cashflow aus Finanzierungstätigkeit		
Zahlungswirksame Veränderungen des Finanzmittelfonds		
Finanzmittelfonds am Anfang der Periode	-96	115
Finanzmittelfonds am Ende der Periode	331	216
	<u>235</u>	<u>331</u>
Zusammensetzung des Finanzmittelfonds		
Kassenbestand, Guthaben bei Kreditinstituten	235	331
		11

A photograph of a sunset over a body of water. The sun is a bright yellow-orange circle partially obscured by a dark, silhouetted object in the foreground. The sky is a deep red, and the water reflects the colors. The overall mood is serene and contemplative.

Vielen Dank
für Ihre Aufmerksamkeit