

N i e d e r s c h r i f t

**über die öffentliche Sitzung des Betriebsausschusses am Donnerstag, den 11. Januar 2018,
20.00 Uhr im Sitzungszimmer des Rathauses**

Es sind erschienen:

Ratsvorsitzender Rainer Adelmund, Vors.
Stv. Bürgermeister Jan Martin Janssen
Ratsherr Ingo Börgmann
Ratsherr Robin Kuper
Ratsherr Olaf Sommer
Ratsherr Kim Streitböcker

Es fehlt entschuldigt:

Stv. Bürgermeister Gert Kämper

Allgemeiner Vertreter Ralf Heimes
Tourismusmanager Hinrik Dollmann
Leiter Reedereibetrieb Jens Heyen
Abteilungsleiter Inselbahn Jens Lühring
Protokollführerin Katja Heimes

Bürgermeister Uwe Garrels
Finanzleiterin Gabriele Rüffert
Abteilungsleiter IT Ralph Rüffert

Vertreter der Bediensteten:

Mario Kramp

Heinrich Culemann
Rainer Hunger

Sonstige Vertreter:

Wolfgang Peters

Als Gast:

Ratsherr Ron Piekarski

Zu Punkt 1 und 2: Eröffnung der Sitzung und Feststellung der ordnungsgemäßen Ladung und Beschlussfähigkeit

Ratsvorsitzender Adelmund eröffnet die Sitzung, begrüßt die Anwesenden und stellt die ordnungsgemäße Ladung und die Beschlussfähigkeit fest.

Allgemeiner Vertreter Heimes teilt mit, dass Bürgermeister Garrels heute dienstlich verhindert sei und er für Fragen Rede und Antwort stehe.

Zu Punkt 3: Feststellung der Tagesordnung und der dazu vorliegenden Anträge

Der Betriebsausschuss spricht sich einmütig dafür aus, die Tagesordnung um den Punkt

Zu Punkt 12: Neue Steuerbord-Hauptmaschine für Frachtschiff MS Pionier
(s. Vorlage Nr. VO18-005)

zu erweitern.

Die übrigen Punkte verschieben sich entsprechend.

Zu Punkt 4: Genehmigung der Niederschrift über die öffentliche Sitzung des Betriebsausschusses am 03.01.2018

Die Niederschrift über die öffentliche Sitzung des Betriebsausschusses am 03.01.2018 wurde allen Ausschussmitgliedern zugeleitet.

Die Niederschrift über die öffentliche Sitzung des Betriebsausschusses am 03.01.2018 wird mit 6 Ja-Stimmen und 1 Stimmenthaltung genehmigt.

Zu Punkt 5: Einwohnerfragestunde zu den Beratungsgegenständen

Es werden keine Fragen gestellt.

**Zu Punkt 6: Vergabe Bauhauptgewerbe – Bauabschnitt II. Schwimmbad / Anwendungsbereich
(s. Vorlage Nr. VO17-296)**

Vorsitzender Adelmund verliest die Vorlage.

Der Betriebsausschuss empfiehlt einstimmig die für den Um- und Ausbau des Anwendungsbereiches im Schwimmbad erforderlichen Bauhauptarbeiten, vorbehaltlich der Zustimmung des Rechnungsprüfungsamtes, an die Firma TT-Bau, Rastede, zum Netto-Preis von € 523.507,85 zu vergeben.

**Zu Punkt 7: Vergabe Malerarbeiten – Bauabschnitt I. Schwimmbad
(s. Vorlage Nr. VO17-297)**

Vorsitzender Adelmund verliest die Vorlage.

Der Betriebsausschuss empfiehlt einstimmig die für den Umbau des ehemaligen Gastrobereiches des Schwimmbades zum neuen Eingangs- und Sozial-Bereich des Schwimmbades erforderlichen Malerarbeiten an die Firma Rieken GmbH, Esens, zum Netto-Preis von € 21.007,50.

**Zu Punkt 8: Vergabe Zimmereiarbeiten – Bauabschnitt II. Schwimmbad / Anwendungsbereich
(s. Vorlage Nr. VO17-298)**

Vorlage Adelmund verliest die Vorlage.

Der Betriebsausschuss empfiehlt einstimmig die für den Um- und Anbau des Anwendungsbereiches im Schwimmbad erforderlichen Zimmereiarbeiten, vorbehaltlich der Zustimmung des Rechnungsprüfungsamtes, an die Firma TT-Bau, Rastede, zum Netto-Preis von € 317.580,58 zu vergeben.

Zu Punkt 9: Vergabe Tischlerarbeiten – Bauabschnitt I. Schwimmbad
(s. Vorlage Nr. VO17-299)

Vorsitzender Adelmund verliest die Vorlage.

Der Betriebsausschuss empfiehlt einstimmig die für den Umbau des ehemaligen Gastronomietraktes des Schwimmbades zum Eingangs- und Sozialbereich des Schwimmbades erforderlichen Tischlerarbeiten, vorbehaltlich der Zustimmung des Rechnungsprüfungsamtes, an die Tischlerei Otto Müller in Aurich zum Netto-Preis von € 115.980,90 zu vergeben.

Zu Punkt 10: Sportprogramm 2018 - 2020
(s. Vorlage Nr. VO18-002)

Vorsitzender Adelmund bittet Tourismusmanager Dollmann den Sachverhalt zu erläutern.

Tourismusmanager Dollmann berichtet über den Sachverhalt. Das Sportprogramm werde ganzjährig von einer festangestellten Kraft sowie zu den Hauptzeiten durch ein zusätzliches Team der Agentur angeboten. Die Agentur Iventos, welche bereits die vorherigen Jahre das Sportprogramm durchgeführt habe, habe als einziger Anbieter ein Angebot abgegeben. Er berichtet über die Abgrenzung zu den Nachbarinseln bezüglich des Marketings im Bereich Gesundheit und Sport. Diese beiden Themen sollen noch mehr kombiniert werden. Das Angebot wurde dafür im Kur- und Wellnesscenter bereits erweitert. Die kostenpflichtigen Zusatzangebote würden sehr gut angenommen. Teilweise könne der Gast die Kurse bereits über die Krankenkasse abrechnen.

Stv. Bürgermeister Janssen äußert, dass dem Rat die traditionellen Sport-Angebote (wie z. B. Faustball) am Strand fehlen würden. Zudem fehle eine wiederkehrende Person, die dem Bereich ein „Gesicht“ verleihe. Durch den ständigen Personalwechsel aus dem Bereich einer Agentur sei dies nicht möglich. Von Vorteil wäre es wie früher einen Langeooger zu finden, der dort Jahr für Jahr tätig sei. Trendsportarten und traditionelle Angebote aus dem Bereich des Strandsports sollten verbunden werden.

Tourismusmanager Dollmann erklärt, dass die Anregungen in die Überlegungen zur Strandsportplanung mit einfließen werden. Um die Angelegenheit kümmere sich Mario Kramp.

Vorsitzender Adelmund verliest die restliche Vorlage.

Auf Nachfrage von Ratsherrn Sommer nach dem Umfang des mitgebrachten Equipment durch die Agentur und Hinweis auf die Bereitstellung des Sportpalastes und Weitsprunganlage durch den Tourismus-Service erklärt Tourismusmanager Dollmann, dass seitens der Agentur alles weitere mitgebracht werde.

Ratsherr Kuper fragt nach den Unterkünften.

Tourismusmanager Dollmann erklärt, dass das Personal der Agentur durch den Tourismus-Service untergebracht werde und dafür Miete zahle. Diese werde allerdings durch die Agentur wiederum dem Tourismus-Service in Rechnung gestellt.

Allgemeiner Vertreter Heimes ergänzt die Erklärung, dass die gegenseitige Inrechnungstellung einer ordnungsgemäßen Buchführung diene.

Der Betriebsausschuss empfiehlt einstimmig den Auftrag für die Durchführung der Sport-Programme in den Jahren 2018 bis 2020 für eine jährliche Pauschale von netto € 50.400,50, zzgl. 19 MwSt. = € 9.576,10, insgesamt brutto € 59.976,60, an die Agentur Iventos Kommunikation und Erlebnismarketing in Bochum zu vergeben.

Zu Punkt 11: Bewertungsmatrix Interessenbekundungsverfahren HDI - KWC
(s. Vorlage Nr. VO18-003)

Allgemeiner Vertreter Heimes erläutert, dass die Matrix für die Ratsmitglieder zur Kenntnis gegeben werde. Eine öffentliche Bekanntmachung und Diskussion erfolge nicht. Alle Bewerber müssten die gleichen Chancen haben. Fragen zur Matrix können im Verwaltungsausschuss gestellt werden.

Auf Antrag Stv. Bürgermeister Janssen gibt der Betriebsausschuss die Angelegenheit einstimmig ohne Beschlussempfehlung an den Rat weiter.

Zu Punkt 12: Neue Steuerbord-Hauptmaschine für Frachtschiff MS Pionier
(s. Vorlage Nr. VO18-005)

Stv. Bürgermeister Janssen spricht sich für ein schnelles Handeln aus und verweist auf das derzeit hohe Frachtaufkommen. Der Einsatz beider Frachtschiffe sei notwendig. Die Angelegenheit sollte im Eilbeschluss auf den Weg gebracht werden.

Leiter Reedereibetrieb Heyen teilt mit, dass nach Preisvergleich mit anderen Firmen diese über dem angebotenen Preis lagen. Die Firma Miener sei somit auch günstigster Bieter. Die Schiffs-Werft Diedrich mache einen Werftaufenthalt ab Dienstag möglich.

Allgemeiner Vertreter Heimes fügt hinzu, dass es trotz der Eilbedürftigkeit vergaberechtlich erforderlich war weitere Angebote einzuholen. Das Rechnungsprüfungsamt habe der Maßnahme inzwischen zugestimmt.

Auf Nachfrage von Ratsherrn Sommer nach dem Einbau, erklärt Leiter Reedereibetrieb Heyen, dass das Schiff seitlich aufgeschnitten und der neue Diesel eingesetzt werde.

Der Betriebsausschuss spricht sich einmütig für die Durchführung eines Eilbeschlusses aus.

Zu Punkt 13: Bericht des Bürgermeisters über wichtige Angelegenheiten

1. Allgemeiner Vertreter Heimes erinnert an den Termin mit der TING am Donnerstag, den 18.01.2018 um 19.00 Uhr im Rathaus.
2. Allgemeiner Vertreter Heimes verweist auf die Anfrage von Ratsherrn Ingo Börgmann zum Beschluss den Fahrplan in der Zeit vom 09.04. bis 04.05.2018 nochmals auf den Winterfahrplan zu reduzieren. Der Fahrplan sei mit dieser Unterbrechung in der Vorlage so vorgestellt und auch beschlossen worden. Die Fahrpläne seien entsprechend veröffentlicht, was eine Änderung schwierig mache. Zusätzliche Fahrten könnten nur über Sonderschiffe abgewickelt werden.

Leiter Reedereibetrieb Heyen erklärt, dass geplant sei bei Bedarf in der Zeit mehr Schiffe einzusetzen.

Stv. Bürgermeister Janssen äußert, dass auch nach den Osterferien mit einem hohen Gästeaufkommen gerechnet werde. Die Samstagsabfahrt 06.45 Uhr ab Bengersiel sollte durchgehend eingesetzt werden.

Allgemeiner Vertreter Heimes antwortet, dass die Abfahrt wie zugesagt im Vorfeld abgestimmt und als Sonderschiff aufgenommen werde.

Zu Punkt 14: Anträge und Anfragen

- a) Ratsherr Kuper erkundigt sich nach den im Aushang bekannt gemachten Ausschreibungen für die Dachsanierung des Gerätehauses an der Mülldeponie und der Anschaffung eines Abrollkippers. Seiner Meinung nach sei die Anschaffung des Abrollkippers bereits behandelt worden.

Allgemeiner Vertreter Heimes erklärt, dass Abteilungsleiter Sjuts die Ausschreibung in einer der letzten Sitzungen angekündigt habe. Die Vorlagen werden zum kommenden Verwaltungsausschuss vorgelegt. Bezüglich des Abrollkippers habe es Probleme mit dem Rechnungsprüfungsamt gegeben. Es musste eine neue Ausschreibung vorgenommen werden.

- b) Vorsitzender Adelmund stellt den Antrag, im Fahrplan 2019 einen durchgängigen Fahrplan von Ostern bis zum Ende der Herbstferien zu erstellen.
- c) Vorsitzender Adelmund berichtet, dass in der Fritz-Reuter-Straße eine Gehwegsanierung erfolge. Die durchführende Firma nutze die Grünflächen als Abstellflächen. Der Grünstreifen und die Berme seien bereits kaputt gefahren. Sollte es sich um Gemeindeflächen handeln, bittet er eine Sondernutzung zu prüfen.

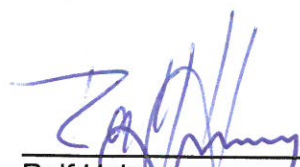
Allgemeiner Vertreter Heimes geht davon aus, dass das Ordnungsamt sich bereits um die Angelegenheit kümmere.

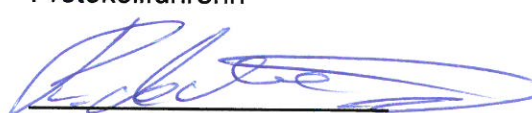
Zu Punkt 15: Einwohnerfragestunde

Es werden keine Fragen gestellt.

Zu Punkt 16: Schließung der Sitzung

Ende der Sitzung: 20.45 Uhr


 Ralf Heimes
 Allgemeiner Stellvertreter


 Katja Heimes
 Protokollführerin

 Ratsvorsitzender Rainer Adelmund
 Vorsitzender